

**Procedury bezpieczeństwa mające na celu zapobieganie  
i przeciwdziałanie COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły  
obowiązujące na terenie Szkoły Podstawowej im. Jana Bogumiła Sokołowskiego  
w Czeszewie od 1 września 2021r.**

**§ 1**

**Ogólne zasady organizacji pracy**

1. Szkoła Podstawowa im. Jana Bogumiła Sokołowskiego w Czeszewie od 1 września 2021 r. będzie funkcjonowała z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji i Nauki. Niniejsza procedura powstała na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
2. Rekomendowane są **szczepienia** przeciw COVID-19 dla pracowników szkół oraz uczniów od 12. roku życia, jako świadoma decyzja w okresie ochrony przed zachorowaniem i przenoszeniem Covid-19.
3. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk lub ich dezynfekowanie, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
4. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
5. Przy wejściu do szkoły znajdują się: instrukcja użycia środka dezynfekującego, informacja o obowiązku dezynfekowania rąk, płyn do **dezynfekcji rąk**, z którego zobowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły z wyjątkiem uczniów młodszych lub mających alergię na płyn – te osoby muszą dokładnie umyć ręce wodą z mydłem.
6. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły osoby z zewnątrz, należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
  - zachowanie **1,5 metrowego dystansu**,
  - w przestrzeniach wspólnych, gdy nie można zachować dystansu, zakrycie **maseczką** nosa i ust,
  - obowiązkowa dezynfekcja rąk lub umycie rąk przy użyciu wody z mydłem lub użycie rękawiczek jednorazowych,
  - ograniczone przemieszczanie się po szkole,
  - ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
7. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przejawiają objawy chorobowe lub gdy został na nie nałożony obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.

8. W drodze do i ze szkoły/oddziałów przedszkolnych opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej lub w środkach transportu zbiorowego.
9. W szkole nie ma ciągłego obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli, pracowników. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia. Maseczek należy używać w przestrzeniach wspólnych, gdy nie można zachować dystansu, m. in. w następujących miejscach bądź sytuacjach: na korytarzach, klatkach schodowych, toaletach, szatniach, podczas przejścia na boisko i powrotu do klasy, na prośbę nauczyciela.
10. Dzieci młodsze (z oddziałów przedszkolnych, klas I-III) do mycia rąk używają mydła w płynie i wody. Dzieci starsze (z klas IV-VIII) mogą używać płynu dezynfekującego lub mydła w płynie i wody.
11. Sale i węzły sanitarne są wyznaczone dla poszczególnych klas, by zachować zasady dystansu społecznego. Przydział pomieszczeń: zerówka – 0.9, klasa 1-0.10, klasa 2-0.11, klasa 3-0.7, toalety dla uczniów z tych klas – parter szkoły; klasa 4-1.9, klasa 5-1.11, klasa 7-1.7, klasa 8a-stary budynek, toalety dla uczniów z tych klas – pierwsze piętro; klasa 6-2.5, klasa 8b-2.7, toalety dla uczniów z tych klas – II piętro; uczniowie zmieniają sale lekcyjne podczas zajęć: wychowania fizycznego, gimnastyki korekcyjnej, informatyki, zajęć z pedagogiem, terapeutą pedagogicznym oraz innych zajęć wynikających z pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi. Dopuszcza się zmianę sali lekcyjnej (np. by zademonstrować doświadczenie w pracowni przyrodniczej, skorzystać z monitora interaktywnego, tablicy multimedialnej) za zgodą dyrektora, tylko w szczególnych przypadkach, po wcześniejszej dezynfekcji sali. Oddziały przedszkolne – grupa najmłodsza i średnia mają sale i toalety w budynku przedszkolnym (dwie sale i dwie toalety).
12. Sale, w których odbywają się zajęcia, części wspólne (korytarze) są porządkowane i myte detergentem lub dezynfekowane. Przed, po i w trakcie zajęć oraz przerw, a także w dni wolne od zajęć sale są **wietrzone**. W czasie zajęć i podczas przerwy - co najmniej raz na godzinę.
13. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, rekomenduje się:
  - zachowanie odległości między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej 1,5 m lub pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela,
  - przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowanie powierzchni dotykowej biurka nauczyciela,
  - w miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów,
  - nauczyciel może wziąć maseczki, rękawiczki jednorazowe lub środków do dezynfekcji rąk z sekretariatu szkoły.
14. Na boisku szkolnym każda klasa ma wyznaczony teren i w jego obrębie spędza przerwę międzylekcyjną.
15. Szkoła posiada termometry bezdotykowe.
16. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.

17. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach, a używany sprzęt sportowy – po każdym jego użyciu przez daną klasę.
18. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
19. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
20. Zajęcia świetlicowe odbywają się w wyznaczonych salach, a gdy są sprzyjające warunki pogodowe na placu oraz boisku za budynkiem szkoły. Zaleca się w regularne mycie rąk wodą z mydłem, ewentualnie dezynfekcją rąk. Salę należy wietrzyć (nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem dzieci oraz po przeprowadzeniu prac porządkowych – czyszczenie przy użyciu wody z detergentem lub dezynfekcji.
21. Zajęcia pozalekcyjne w szkole organizowane są w małych grupach lub w oddziałach klasowych, z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu tych zajęć – myte lub zdezynfekowane są powierzchnie dotykowe oraz dokładnie wietrzone sale.
22. Pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami. W przestrzeni wspólnej, gdy nie można zachować dystansu, należy stosować maseczki (najlepiej chirurgiczne).

## § 2

### **Organizacja i funkcjonowanie grup przedszkolnych**

1. Powierzchnia każdego pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt\* od 3 do 5 dzieci, w miarę możliwości, powinna wynosić co najmniej 15 m<sup>2</sup>; w przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt dzieci ulega zwiększeniu na każde kolejne dziecko o co najmniej 2 m<sup>2</sup>, jednakże powierzchnia przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m<sup>2</sup>.
2. W sali, w której przebywa grupa należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować (np. pluszowe zabawki). Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie myć, czyścić lub zdezynfekować.
3. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach opiekunowie powinni zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice / opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie / pranie / dezynfekcję zabawki.
4. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

5. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z podmiotu mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
6. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej podmiotu, z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
7. W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego w placówce rodzic / opiekun za zgodą dyrektora placówki może przebywać na terenie placówki z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoba zdrowa, w której domu nie przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych). Należy ograniczyć dzienną liczbę rodziców / opiekunów dzieci odbywających okres adaptacyjny w placówce do niezbędnego minimum, umożliwiając osobom zachowanie dystansu społecznego co najmniej 1,5 m.
8. Do oddziałów przedszkolnych może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną, dziecko, na które nie został nałożony obowiązek izolacji domowej lub kwarantanny.
9. Dzieci do podmiotu są przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe, osoby, na które nie został nałożony obowiązek izolacji domowej lub kwarantanny.
10. Jeżeli w domu przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do podmiotu.
11. Dzieci przedszkolne przebywają, w miarę możliwości, w stałych salach.
12. Podczas trwania epidemii COVID-19 w opiekę nad dziećmi nie będą w miarę możliwości angażowani nauczyciele i inni pracownicy szkoły powyżej 60 roku życia.
13. Zapewnia się taką organizacją pracy i jej koordynacją, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny zajęć na boisku lub placu zabaw).

### **§3**

#### **Nauczyciele**

1. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu/planu lekcji realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szkole.
2. Nauczyciel po każdej lekcji zmienia stanowisko pracy (pomieszczenie) – przechodzi do innej sali, ponieważ uczniowie nie przemieszczają się (mają w miarę możliwości przydzieloną salę lekcyjną, nie dotyczy to lekcji wychowania fizycznego oraz informatyki lub innych zgodą dyrektora).
3. Nauczyciel ma dostęp do środków dezynfekujących i przed przystąpieniem do pracy w sali lekcyjnej dezynfekuje swoje biurko i krzesło lub prosi o to pracownika obsługi.
4. Nauczyciel podczas pobytu w szkole ma dostęp do środków ochrony osobistej (maseczek, rękawiczek) i jeśli chce, może ich używać.
5. Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku elektronicznym/papierowym w sposób ustalony przez dyrektora szkoły.
6. Nauczyciel wychowawca zobowiązany jest do zapoznania uczniów z procedurami bezpieczeństwa w celu zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19, wyjaśnić dzieciom/uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.

7. Sala, w której odbywają się zajęcia, powinna być wietrzona, co najmniej raz na godzinę; podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
8. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
9. W razie wystąpienia niepokojących objawów u dziecka nauczyciel, za zgodą rodzica, może zmierzyć temperaturę w trakcie zajęć (lub pomiar temperatury dokonywany jest w sekretariacie)

#### **§ 4**

##### **Rodzice i Uczniowie**

1. Do szkoły można przyprowadzać/może przyjść tylko uczeń/dziecko zdrowy/zdrowe - bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej, gdy nie został nałożony na niego/na nie obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej, gdy nie został na nich nałożony obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
3. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu.
4. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
5. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
6. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie (dotyczy objawów sugerujących zakażenie Covid-19).
7. Należy regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Dziecko powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem/dezynfekować, nie podawać ręki na powitanie/pożegnanie. Powinno się zwrócić uwagę na sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.
9. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniły swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
10. Uczniowie/dzieci dojeżdżające do szkoły autobusem muszą - czekając na transport, wsiadając, wysiadając z autobusu (gdy nie mogą zachować 1,5m dystansu), podczas jazdy muszą mieć zakryte maseczką usta i nos.

11. Uczniowie klas IV-VIII korzystają z indywidualnych szafek. Uczniowie z klas 0-III korzystają z szatni, przy zachowaniu dystansu społecznego, korzystają tylko z przypisanego klasie pomieszczenia.

## §5

### **Pracownicy szkoły (dyrektor, nauczyciele, pracownicy obsługi i administracji)**

1. Wszyscy pracownicy muszą zapoznać się z procedurami bezpieczeństwa obowiązującym w szkole i przestrzegać ich.
2. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej, gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
3. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
4. Maseczki winny być używane w przestrzeniach wspólnych szkoły, gdy nie można zachować dystansu 1,5 m, podczas kontaktów oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz.
5. Podczas wykonywania czynności służbowych, gdy zachowany jest dystans społeczny, maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
6. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
7. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
8. Maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
9. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
10. Codziennie, a w razie potrzeby częściej, zobowiązuje się pracowników obsługi do:
  - utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
  - dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki,
  - dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł, klawiatur,
  - mycia detergentem/dezynfekcji toalet,
  - mycia detergentem/dezynfekcji zabawek i innych przyrządów znajdujących się w klasie i salach przedszkolnych.
11. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
12. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
  - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach, pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
  - napełnianie i uzupełnianie podajników do mydła, a także ich mycie i dezynfekowanie,
  - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

13. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl)

## § 6

### **Przyprowadzanie i odbierania dziecka ze szkoły, oddziału przedszkolnego**

1. Do szkoły/ oddziałów przedszkolnych może uczęszczać wyłącznie zdrowy uczeń/dziecko, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. W przypadku wątpliwości możliwe jest dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego (w celu dokonania pomiaru temperatury ciała ucznia należy uzyskać zgodę rodziców lub opiekunów, jednak w przypadku niewyrażenia takiej zgody szkoła zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia ucznia na zajęcia).
2. W przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że uczeń nie jest zdrowy, nauczyciel informuje dyrektora, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia ucznia na zajęcia w danym dniu.
3. Dziecko do szkoły/oddziałów przedszkolnych mogą przyprowadzać i odbierać tylko osoby zdrowe.
4. Do szkoły uczniowie/dzieci z oddziałów przedszkolnych przychodzą (są przyprowadzani/ne) o wyznaczonych godzinach.
5. Opiekunowie/osoby przyprowadzające/ odbierające uczniów klas I-VIII nie wchodzi do budynku szkoły – oczekują na dziecko przed wejściem, zachowują dystans przestrzenny wobec innych przyprowadzających/oczekujących.
6. Gdy konieczne jest wejście opiekuna/rodzica do szkoły, musi on zachować wszelkie środki ostrożności, zdezynfekować ręce, posiadać osłonę ust i nosa (maseczkę).
7. Wejście do szkoły dla uczniów odbywa się tylko głównym wejściem z zachowaniem dystansu społecznego. Każdy uczeń wchodząc do budynku dezynfekuje ręce lub udaje się do łazienki, by umyć dłonie mydłem i wodą.
8. Opiekunowie/osoby przyprowadzające dzieci do oddziałów przedszkolnych/ odbierające dzieci z oddziałów przedszkolnych nie przechodzą przez główny budynek szkoły. Do budynku przedszkolnego idą wyznaczonym chodnikiem na zewnątrz budynku. Używając dzwonka przywołują pracownika przedszkola, który otwiera drzwi i odbiera/ wypuszcza dziecko. Jeśli zaistnieje potrzeba wejścia do budynku przedszkola – wchodzi tylko do szatni, mają zakryte maseczką usta i nos oraz zachowują dystans przestrzenny. W szatni przebywa maksymalnie dwoje rodziców.
9. W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego rodzic/opiekun za zgodą dyrektora szkoły, przy zachowaniu dystansu społecznego co najmniej 1,5 m, może przebywać na terenie placówki z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona maseczką ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoba zdrowa, gdy nie nałożono na nią obowiązku kwarantanny lub izolacji w warunkach domowych). Należy jednak ograniczać dzienną liczbę rodziców/opiekunów do niezbędnego minimum.
10. Rodziców zobowiązuje się, by przekazali powyższe zasady wszystkim osobom, które będą przyprowadzać/odbierać dziecko ze szkoły/oddziału przedszkolnego.

## § 7

### **Zasady korzystania z sali gimnastycznej, placu zabaw i boiska szkolnego**

1. Plac zabaw należy, co najmniej raz dziennie, myć detergentem lub dezynfekować.
2. Po powrocie ze świeżego powietrza dzieci muszą dokładnie umyć ręce.
3. Podczas zajęć wychowania fizycznego w sali gimnastycznej i na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
4. Przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć i planem dyżurów. Uczniowie spędzają przerwy w wyznaczonych dla klasy strefach pod opieką nauczycieli dyżurujących.
5. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne zaleca się korzystanie przez uczniów w czasie przerw z placu za budynkiem. Uczniowie przebywają w wyznaczonych dla klasy strefach.
6. Na przerwach – przemieszczając się po korytarzu, klatkach schodowych, toaletach – uczniowie i nauczyciele muszą założyć maseczkę.
7. Dopuszcza się wyjścia poza teren szkoły (spacery). Po powrocie nauczyciele/uczniowie/dzieci muszą zdezynfekować/umyć ręce.
8. Zaleca się korzystanie przez dzieci i uczniów z przebywania na świeżym powietrzu (boisko, plac zabaw, plac za budynkiem szkoły).
9. Podczas zajęć można korzystać tylko z takich pomocy, sprzętów, które można dezynfekować, umyć.
10. Wykorzystywane do zajęć i zabaw przybory sportowe, zabawki np. piłki, skakanki, obręcze, klocki powinny być systematycznie dezynfekowane lub myte.
11. Należy ograniczać aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
12. Zabrania się korzystania z boiska/placu zabaw przez osoby trzecie w czasie godzin otwarcia szkoły 6.30 – 15.30. Po tych godzinach można korzystać z placu zabaw i boiska – osoby korzystające muszą zachować dystans przestrzenny, zaopatrzyć się w środki ochrony osobistej oraz środki dezynfekujące do rąk.

## § 8

### **Zasady korzystania z biblioteki szkolnej**

1. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły.
2. Bibliotekarz i użytkownicy zachowują między sobą bezpieczną odległość (1,5m), zakładają środki ochrony osobistej – maseczki.
3. W bibliotece mogą przebywać maksymalnie 4 osób (w tym bibliotekarz).
4. Zaleca się, jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia, dezynfekcję klamek, klawiatur, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
5. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
6. Przyjęte książki muszą zostać odłożone na okres 2 dni, by odizolować je od innych egzemplarzy.



## **§9**

### **Zasady bezpiecznego przyjęcia cateringu i spożywania posiłku**

1. Firma Cateringowa dostarcza przygotowane posiłki z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa.
2. Pracownik cateringu w czasie dostawy zabezpieczony jest przez firmę cateringową w środki ochrony osobistej: rękawiczki jednorazowe, maseczkę lub przyłbicę.
3. Po przyjeździe do szkoły:
  - a) kierowca będący w rękawiczkach jednorazowych dezynfekuje ręce preparatem zamieszczonym w przedsiionku szkoły i stawia pojemnik,
  - b) pracownik obsługi zabezpieczony w rękawiczki jednorazowe i maseczkę lub przyłbicę dezynfekuje preparatem dezynfekcyjnym pokrywę wierzchnią pojemnika do transportu,
4. Wykorzystane pojemniki zwracane są firmie cateringowej kolejnego dnia, ponieważ firma posiada dwa zestawy pojemników przeznaczone dla szkoły.
5. Pracownik obsługi może nie przyjąć dostarczanego posiłku w razie jakichkolwiek wątpliwości lub braku zachowania zasad bezpieczeństwa ze strony cateringu.
6. Posiłki wydaje pracownik obsługi.
7. W przypadku kontaktu z uczniami i innymi pracownikami szkoły pracownicy obsługi powinni stosować maseczkę (rekomendowane maseczki chirurgiczne). Osobom tym zaleca się częste i dokładne mycie rąk wodą z mydłem albo dezynfekowanie osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
8. Stoliki i krzesła po każdym posiłku są myte przez pracownika obsługi za pomocą detergentu lub dezynfekowane.
9. Naczynia i sztućce zmywane są ręcznie przy użyciu detergentu, a następnie wyparzone.
10. Uczniowie/dzieci jedzą posiłki w tych samych grupach, z zachowaniem dystansu, zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku. Wchodząc do stołówki, czekając w kolejce, odnosząc naczynia, wychodząc ze stołówki mają zakryte maseczką usta i nos.
11. Procedura może ulec zmianie w każdym czasie ze względu na dynamiczną sytuację w kraju oraz wytyczne Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

## **§ 10**

### **Kontakt z osobami trzecimi**

1. Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią, np. z dostawcą cateringu, listonoszem bądź kurierem, pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania odległości co najmniej 1,5 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek/dezynfekcji rąk oraz maseczki ochronnej. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
3. Przebywanie osób spoza szkoły w budynku powinno mieć miejsce w wyznaczonym do tego obszarze: przedsionek-wejście główne i tylko pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej dezynfekcja rąk lub rękawiczki, osłona maseczką ust i nosa. Za zgodą dyrektora szkoły i tylko w sytuacjach koniecznych osoby spoza szkoły mogą

wejść do sekretariatu i gabinetu dyrektora pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej dezynfekcja rąk lub rękawiczki, osłona maseczką ust i nosa.

4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.
5. W przypadku odbioru posiłków należy upewnić się, że pojemniki transportowe były w dobrym stanie i nieuszkodzone.

## § 11

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka**

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy chorobowe u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły/ oddziałów przedszkolnych.
2. Nauczyciel, pracownik szkoły, który zauważył u dziecka objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności), musi odizolować ucznia wyznaczonym miejscu (pomieszczenie 1.12), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
3. W szkole jest przygotowane pomieszczenie, tzw. Izolatorium, służące do odizolowania dziecka/ucznia (1.12), u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe. Wyznaczone są osoby pełniące dyżur z odizolowanym dzieckiem (Anita Stachowiak, Dorota Kłygo).
4. Izolatorium to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
5. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum 2m odległości, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
6. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną we Wrześni oraz organ prowadzący szkołę.
7. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
8. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko/uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

## § 12

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły**

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie może przychodzić do pracy.
2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym

szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.

3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione i izoluje się od wszystkich osób w izolatorium.
4. Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji, o której mowa w punkcie 2, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.
5. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jej/jego stan zdrowia na to pozwoli, będzie przebywać w wyznaczonym pomieszczeniu sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
7. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
8. Jeżeli objawy chorobowe pojawiają się w domu i wskazują na możliwość zarażenia SARS-CoV-2 (infekcja górnych dróg oddechowych, wysoka gorączka, kaszel), należy o tym fakcie poinformować najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępować według jej dalszych zaleceń. Jeśli wynik testu będzie pozytywny, będzie wszczynane dochodzenie epidemiczne, którego celem jest ustalenie kręgu osób potencjalnie narażonych. Dyrektor szkoły powinien stosować się do zaleceń inspektora sanitarnego.

### **§13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Traci moc procedura wprowadzona w dniu 01.09.2020 r. zarządzeniem dyrektora szkoły nr 1/2020/2021.
3. Procedura może być modyfikowana.
4. Pracownicy szkoły zostaną zapoznani z procedurą niezwłocznie po jej podpisaniu.
5. Uczniowie zostaną zapoznani podczas pierwszych dni w szkole.
6. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą podczas pierwszych zebrań zorganizowanych przez szkołę oraz zobowiązani do wypełnienia deklaracji – załącznik nr 1.
7. Jeżeli u ucznia wystąpią niepokojące objawy i zostanie mu zmierzona temperatura, odnotowuje się to w rejestrze pomiaru temperatury – załącznik nr 2.
8. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.
9. Na tablicy informacyjnej lub drzwiach wewnętrznych znajdują się aktualne numery telefonów do: stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia w szkole objawów chorobowych.

## Deklaracja rodziców

Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U.2021.0.195 t.j.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119 poz. 1)

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że (proszę zaznaczyć X odpowiednią kratkę):

- Zapoznałam/łem się z treścią Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 obowiązującej na terenie Szkoły Podstawowej im. Jana Bogumiła Sokołowskiego w Czeszewie.
- Zobowiązuję się do przestrzegania procedury bezpieczeństwa i zasad związanych z reżimem sanitarnym, a przede wszystkim: przyprawiania/ puszczania do szkoły/oddziałów przedszkolnych tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, (bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała) oraz natychmiastowego (w miarę możliwości) odebrania dziecka ze szkoły/przedszkola w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w szkole/przedszkolu.
- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do szkoły/przedszkola i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.
- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych w trakcie pobytu w szkole/przedszkolu.
- Zobowiązuję się do poinformowania szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie koronawirusa SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.

Moje dziecko        nie jest / jest        (proszę **podkreślić** właściwą odpowiedź) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

.....  
(czytelny podpis matki/ojca/prawnego opiekuna)

